



ISTITUTO COMPRENSIVO “ GIOVANNI XXIII”
VIA R SENATORE, 64 - 84013 CAVA DE' TIRRENI (SA)

Tel. 089/8426388 - C.F.95146530654 – C.M. SAIC8A100T

E-mail: saic8a100t@istruzione.it - saic8a100t@pec.istruzione.it - WEB: www.giovanni23.gov.it

Cava de Tirreni, 18 settembre 2018

Al Personale docente e ATA
Ai Sigg. Genitori e Alunni
Al DSGA
All'Albo di Istituto
Al Sito WEB

Circolare n. 11

Oggetto: **Regolamento sulle assenze degli alunni della Scuola Secondaria di I grado**

La frequenza degli alunni assume, soprattutto nel primo ciclo di studio, grande rilevanza giuridica poiché pregiudiziale ai fini dell'ammissione alla classe successiva o agli esami, si puntualizzano pertanto le indicazioni dell'Istituto che disciplinano la gestione delle assenze e la frequenza, ai sensi della vigente normativa.

OBBLIGO DI FREQUENZA

- I genitori e gli alunni sono tenuti al rispetto dell'orario scolastico emanato dal D.S., entrando a scuola con la massima puntualità.
- Gli alunni sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni e tutte le attività scolastiche, extrascolastiche, curricolari ed extracurricolari programmate nel PTOF (lavori di gruppo, visite guidate, progetti didattici). La mancata partecipazione alle suddette attività deve essere motivata e giustificata.

ASSENZE

- Tutte le richieste di giustificazioni delle assenze, sottoscritte dai genitori, devono essere riportate sul documento ufficiale consegnato dall'Istituto e sul quale i genitori\tutori devono depositare le firme all'inizio dell'anno.
A tal proposito si comunica ai genitori\tutori degli alunni delle classi prime, **devono al più presto ritirare il suddetto documento in distribuzione nella Sede Centrale**. I genitori degli alunni di classe seconda e terza debbono attendere ancora qualche giorno per ricevere il libretto delle giustifiche. Nell'attesa della consegna si autorizza straordinariamente per pochi giorni l'uso del diario di Istituto dello scorso a.s.2017/18, dove è registrata la firma ufficiale del genitore\tutore. **Si puntualizza che nell'attuale anno scolastico, il Consiglio di Istituto non ha autorizzato la distribuzione di alcun diario scolastico. Pertanto l'eventuale distribuzione di diari gratuiti all'interno della Scuola (per altro non autorizzato) non rappresenta in nessun modo un documento ufficiale dove apporre la firma autentica dei genitori\tutori.**
Le motivazioni esposte nelle giustificazioni sono accolte, se ritenute attendibili, dal docente in servizio alla prima ora.
- Il docente in servizio alla prima ora verificherà le eventuali assenze degli alunni nel o nei giorni precedenti, le sottoscriverà e le registrerà nell'apposito spazio del Registro di classe. Nel caso in cui il docente non ritenesse motivate le giustificazioni addotte, ne darà comunicazione al D.S., che deciderà sull'accoglienza dell'alunno in classe.
- Le assenze per malattia, superiori ai cinque giorni consecutivi, saranno giustificate con certificato medico, che attesti l'idoneità alla riammissione e annotate nel registro di classe.
- Le assenze superiori ai cinque giorni consecutivi, dovute a cause diverse dalla malattia, devono essere preventivamente autorizzate dal DS e giustificate con l'accompagnamento dell'alunno a scuola di uno dei suoi genitori.
- La mancanza della giustificazione comporta l'ammissione con riserva dell'alunno alle lezioni e il docente della prima ora è tenuto ad annotare detta mancanza sul Registro di classe. L'alunno dovrà inderogabilmente presentare la giustificazione entro tre giorni successivi al docente della prima ora. Se la giustificazione non verrà presentata nemmeno entro il suddetto termine, i genitori dell'alunno verranno urgentemente convocati a Scuola, dal Coordinatore della classe interessata.
- Non saranno accettate giustifiche presentate su diari o quaderni o fogli singoli.
- Il certificato medico e la giustificazione dell'assenza devono essere conservati agli atti della scuola.

RICHIESTA USCITA ANTICIPATA DEGLI ALUNNI

- L'uscita anticipata da scuola è consentita solo per fondati motivi di urgenza e di necessità e solo se richiesta dagli esercenti la responsabilità genitoriale. Se ne consiglia un numero limitato per ogni alunno.

F.to Il Dirigente Scolastico
dott. Maurizio de Gemmis

(Firma omessa ai sensi dell'Art. 3 comma 2 D. Lgs.vo 39/93)